**ANEXO 2**

**FORMULÁRIO DE PROJETO CULTURAL E PLANO DE TRABALHO**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***1. Proponente:***  *Nome conforme personalidade física (nome civil) ou jurídica (razão social)* | |  | | | | |
| **2. Título do projeto:** | |  | | | | |
| **3. Resumo do projeto:**  *Descreva de modo resumido a proposta a ser realizada, destacando suas principais ações.* | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **4. Objetivos** | | | | | | |
| **4.1 Objetivo Geral**  *Escreva de forma clara e direta, a ideia central do projeto e sua finalidade, ou seja, o que realmente você deseja realizar.* | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **4.2 Objetivos Específicos**  *Escreva de forma clara o detalhamento do objetivo geral, apresentando a delimitação do tema e a descrição das metas e dos processos necessários para a realização do projeto.* | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **5. Justificativa**  *Apresente os motivos pelos quais pretende realizar o projeto e o que o torna culturalmente relevante para a sociedade. Apresente informações, dados, referências e argumentos consistentes, que demonstrem a importância do projeto, seu diferencial, sua relevância cultural e o contexto sociocultural em que está inserido.* | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **6. Metodologia**  *Descrever as ações, detalhando o passo a passo para a realização da proposta; traçar estratégias de atuação, a forma como as atividades serão desenvolvidas/executadas e como será realizada a avaliação dos resultados.* | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **7. Público-alvo**  *Descreva as pessoas beneficiadas direta ou indiretamente com o projeto apresentado; informe como o público será mobilizado.* | | | |  | | |
| **8. Classificação Indicativa**  *Conforme Art. 7º da Portaria do Ministério da Justiça e Segurança Pública nº 502, de 23 de novembro de 2021, os espetáculos públicos devem ser autoclassificados e deverão apresentar os símbolos e as demais informações da classificação indicativa nos termos desta Portaria e nos formatos especificados no* [*Guia Prático da Classificação Indicativa*](https://www.gov.br/mj/pt-br/assuntos/seus-direitos/classificacao-1/guia-pratico/classind-guia-pratico-de-audiovisual-3o-ed.pdf/view)*. Selecione ao lado a classificação das ações culturais do projeto.* | | | | |  | **Livre** |
|  | **10 anos** |
|  | **12 anos** |
|  | **14 anos** |
|  | **16 anos** |
|  | **18 anos** |
| **9. Ineditismo** | | | | | | |
|  | Projeto Cultural inédito. | | | | | |
|  | Projeto Cultural não inédito, já realizado. | | Número de Edições realizadas:  Período de realização: ….../....../......... a ….../....../......... | | | |
| **10. Informações sobre direitos autorais - Lei Federal nº 9.610/98** | | | | | | |
|  | Trabalho totalmente autoral (inclui ideia e conteúdo – músicas utilizadas, roteiro etc.). | | | | | |
|  | Sem termo de transferência (licenciamento, concessão ou cessão de direitos autorais). | | | | | |
|  | Com termo de transferência (licenciamento, concessão ou cessão de direitos autorais).  Vigência: DD/MM/AAAA - Instrumento contratual nº: xxxxx | | | | | |
|  | Termo de transferência (licenciamento, concessão ou cessão de direitos autorais) a ser solicitado. | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **11. FICHA TÉCNICA** | | | | |
| **Nome do(a) profissional:** | **CPF/CNPJ** | **Função no projeto:** | **Vínculo**  *(CLT, contrato, voluntário, etc)* | **Endereço Completo:** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| *Informe a relação dos principais profissionais responsáveis pelos aspectos gerenciais, técnicos e artísticos do projeto cultural (acrescente quantas linhas forem necessárias).* | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **12. CURRÍCULOS** | |
| **12.1. Proponente**  *Apresente o currículo do(a) proponente do projeto cultural.* | |
| **Nome:** |  |
| **Breve currículo/histórico de atuação:** | |
|  | |
| Pessoa: ( ) Negra; ( ) Indígena; ( ) LGBTQIA+ ( ) mulher; ( ) quilombola; ( ) cigana; ( ) com deficiência ( ) idosa | |
| **12.2. Equipe**  *Apresente um breve currículo dos profissionais listados na ficha técnica.* | |
| **Nome Completo:** |  |
| **Breve currículo:** | |
|  | |
| Pessoa: ( ) Negra; ( ) Indígena; ( ) LGBTQIA+ ( ) mulher; ( ) quilombola; ( ) cigana; ( ) com deficiência ( ) idosa | |
| **Nome Completo:** |  |
| **Breve currículo:** | |
|  | |
| Pessoa: ( ) Negra; ( ) Indígena; ( ) LGBTQIA+ ( ) mulher; ( ) quilombola; ( ) cigana; ( ) com deficiência ( ) idosa | |
| *(acrescente quantas linhas forem necessárias)*  Obs.: Informar quando integrantes da equipe forem representantes de mulheres, pessoas negras, pessoas indígenas, comunidades tradicionais, inclusive de terreiro e quilombolas, populações nômades e povos ciganos, pessoas LGBTQIA+, pessoas com deficiência e de outros grupos minorizados socialmente, citando, a qual pertence. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **13. MEDIDAS DE ACESSIBILIDADE EMPREGADAS NO PROJETO**  *Marque as medidas de acessibilidade serão implementadas ou estarão disponíveis para a participação de pessoas com deficiência.* | |
| **13.1. Acessibilidade Arquitetônica:** | |
|  | rotas acessíveis, com espaço de manobra para cadeira de rodas |
|  | piso tátil |
|  | Rampas |
|  | elevadores adequados para pessoas com deficiência |
|  | corrimãos e guarda-corpos; |
|  | banheiros femininos e masculinos adaptados para pessoas com deficiência |
|  | vagas de estacionamento para pessoas com deficiência |
|  | assentos para pessoas obesas |
|  | iluminação adequada |
|  | Outra. Qual? |
| **13.2. Acessibilidade Comunicacional:** | |
|  | LIBRAS - Língua Brasileira de Sinais |
|  | sistema Braille |
|  | sistema de sinalização ou comunicação tátil |
|  |  |
|  | Audiodescrição |
|  | Legendas |
|  | linguagem simples |
|  | textos adaptados para leitores de tela |
|  | Outras. Quais? |
| **13.3. Acessibilidade Atitudinal:** | |
|  | capacitação de equipes atuantes nos projetos culturais |
|  | contratação de profissionais com deficiência e profissionais especializados em acessibilidade cultural |
|  | formação e sensibilização de agentes culturais, público e envolvidos na cadeia produtiva cultural |
|  | outras medidas que visem a eliminação de atitudes capacitistas. Quais? |
| **13.4. Informe como essas medidas de acessibilidade serão implementadas ou disponibilizadas de acordo com o projeto proposto.** | |
|  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **14. PLANO DE COMUNICAÇÃO** | | | |
| **METAS** | **MEIOS DE VERIFICAÇÃO** | **RESULTADOS ESPERADOS** | **ESPAÇO DE VEICULAÇÃO** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| *(acrescente quantas linhas forem necessárias)* | | | |
| **Informe como será a estratégia de divulgação das atividades e do produto cultural do projeto:** | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **15. PLANILHA ORÇAMENTÁRIA** | | | | | | |
| **Item** | **Descrição dos Produtos ou Serviços** | **Unidade** | **Quantidade** | **Valor Unitário** | **Valor Total** | **Fonte de Recursos** |
| **1** | **Etapa: Produção / Execução do Projeto** | | | | |  |
| 1.1 |  |  |  | 0,00 | 0,00 |  |
| 1.2 |  |  |  | 0,00 | 0,00 |  |
| 1.3 |  |  |  | 0,00 | 0,00 |  |
| 1.4 |  |  |  | 0,00 | 0,00 |  |
| **Total de Produção/Execução** | | | | | **R$ 0,00** |  |
| **2** | **Etapa: Divulgação** | | | | | |
| 2.1 |  |  |  | 0,00 | 0,00 |  |
| 2.2 |  |  |  | 0,00 | 0,00 |  |
| 2.3 |  |  |  | 0,00 | 0,00 |  |
| 2.4 |  |  |  | 0,00 | 0,00 |  |
| **Total de Divulgação** | | | | | **R$ 0,00** |  |
| **3** | **Etapa: Medidas de Acessibilidade** | | | | | |
| 3.1 |  |  |  | 0,00 | 0,00 |  |
| 3.2 |  |  |  | 0,00 | 0,00 |  |
| 3.3 |  |  |  | 0,00 | 0,00 |  |
| 3.4 |  |  |  | 0,00 | 0,00 |  |
| **Total de Medidas de Acessibilidade** | | | | | **R$ 0,00** |  |
| **TOTAL GERAL** | | | | | **R$ 0,00** |  |
| *(acrescente ou exclua quantas linhas forem necessárias)* | | | | | | |